

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ЧЕРВОНОГРАДСЬКИЙ ГІРНИЧО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

ПОГОДЖЕНО

Первинною профспілковою організацією  
студентів ЧГЕФК

Протокол № \_\_\_\_\_ від 09.10.2024 р.

Голова первинної профспілкової організації  
\_\_\_\_\_ **Ольга ПОЛІХ**




ЗАТВЕРДЖЕНО

Конференцією студентів ЧГЕФК

Протокол № \_\_\_\_\_ від 09.10.2024 р.

Голова студради коледжу

 \_\_\_\_\_ **Роман ДЕРЕФІНКА**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок обрання виборних представників із числа студентів,  
що мають право брати участь у виборах директора  
Червоноградського гірничо-економічного фахового коледжу**

## Стаття 1. Загальні положення

1.1. Виборні представники із числа студентів, що мають право брати участь у виборах директора Червоноградського гірничо-економічного фахового коледжу (далі – Представники) обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

1.2. Кількість Представників складає не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах згідно ст. 42 ЗУ «Про фахову передвищу освіту».

1.3. Порядок обрання Представників затверджується вищим органом студентського самоврядування Коледжу – конференцією студентів Коледжу.

1.4. Усі студенти, які навчаються в Коледжі, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними до числа Представників.

1.5. З припиненням особою навчання у Коледжі припиняється її право напредставницькі функції в числі Представників.

1.6. Представники обираються строком на одні вибори директора Коледжу (далі – Вибори). У разі, якщо Вибори визнаються такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі функції до того часу, доки Вибори не визнають такими, що відбулися.

1.7. Для контролю за ходом процесу обрання Представників формується тимчасова виборча комісія студентів (далі – Комісія). Комісія обирається з числа студентів, що навчаються в Коледжі. Кількісний та особовий склад Комісії затверджується конференцією студентів Коледжу шляхом відкритого голосування.

1.8. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в процес затвердження порядку обрання Представників, делегування до числа кандидатів в Представники, а також безпосередньо обрання Представників.

1.9. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, затверджуються вищим органом студентського самоврядування Коледжу – конференцією студентів Коледжу і погоджується первинною профспілковою організацією студентів Коледжу.

## Стаття 2. Делегування студентів до числа кандидатів в Представники

2.1. Делегування студентів до числа кандидатів в Представники відбувається окремо по кожній спеціальності в Коледжі (далі – Спеціальність) згідно кількості студентів, що навчаються на Спеціальності.

2.2. Пропорційну кількість Представників від Спеціальності визначають за формулою:

$$n_c = \left( \frac{n}{N} \right) \cdot P$$

де

$n_c$  – кількість Представників від Спеціальності;

$n$  – кількість студентів, що навчаються на Спеціальності;

$N$  – кількість студентів, що навчаються в Коледжі;

$P$  – загальна кількість Представників, що визначається згідно п 1.2 цього положення. Округлення до цілого відбувається за правилом округлення до найближчого цілого.

2.3. Делегувати студентів до числа кандидатів в Представники від Спеціальності має право лише вищий орган студентського самоврядування Коледжу – конференція студентів Коледжу – шляхом відкритого голосування.

2.4. Конференція студентів Коледжу при визначенні списку делегатів до числа кандидатів в Представники від Спеціальності затверджує списком делегатів від Спеціальності.

2.5. Конференція студентів Коледжу затверджує список делегатів до числа кандидатів в Представники від спеціальності, приймає рішення про внесення делегатів до бюлетеню для таємного голосування списком.

2.6. Організацію та підготовку виборів Представників із числа студентів Коледжу здійснює студентське самоврядування Коледжу разом із Організаційним комітетом з проведення виборів директора Коледжу.

### **Стаття 3. Вибори Представників**

3.1. Вибори Представників від Спеціальності відбуваються шляхом прямого таємного голосування серед студентів, що навчаються на Спеціальності.

3.2. Усі студенти, що навчаються на Спеціальності, мають право приймати участь у таємному голосуванні.

3.3. Для контролю за ходом процесу обрання Представників від Коледжу формується Виборча комісія студентів Коледжу (далі – Виборча комісія). Виборча комісія обирається з числа студентів, що навчаються у Коледжі. Кількісний та особовий склад Виборчої комісії рекомендується Студентським самоврядуванням та затверджується конференцією студентів Коледжу шляхом відкритого голосування.

3.4. Організаційний комітет Коледжу складає та передає Виборчій Комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах, не пізніше, ніж за п'ять днів до дати проведення виборів.

3.5. Бюлетені для таємного голосування виготовляються Виборчою Комісією після затвердження списку делегатів до числа кандидатів в Представники від Спеціальності, але не пізніше, ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають приймати участь у голосуванні та включені до відповідних списків на виборчій дільниці.

Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря Виборчої комісії (що виготовляла бюлетені), та скріплюються печаткою первинної профспілкової організації студентів Коледжу.

3.6. Дата та місце проведення виборів Представників від Спеціальності визначається Виборчою Комісією.

3.7. Інформація про дату, час і місце голосування підлягає оприлюдненню Виборчою Комісією не пізніше, ніж за три дні до дня виборів через інформаційні ресурси Коледжу (дошка оголошень, веб-сайт, соціальні мережі тощо).

3.8. Скриньки для голосування повинні бути скріплені печаткою первинної профспілкової організації студентів Коледжу.

3.9. Під час голосування, а також підрахунку голосів має право бути присутнім представник адміністрації Коледжу.

3.10. Приміщення для голосування повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін (кімнат) для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін (кімнат) для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів Виборчої Комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. В кабінах для таємного голосування повинні бути забезпечені належне освітлення, а також наявність засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

3.11. Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на Виборчу Комісію та Організаційний комітет Коледжу.

3.12. Голова Виборчої Комісії передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Виборчої Комісії, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

3.13. Голова Організаційного комітету Коледжу у день виборів передає членам Виборчої Комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, аркуші списку виборців. Відповідні члени Виборчої Комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

3.14. Член Виборчої Комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні документа, що посвідчує особу.

Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

3.15. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні (кімнаті) для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні (кімнаті) для таємного голосування інших осіб, здійснення фото та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Виборчої Комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Виборчої Комісії та спостерігачів.

3.16. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначки «плюс» («+») або інші, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає її волевиявленню, в кількості, не більшій від встановленої квоти Представників студентів спеціальності.

3.17. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняються вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднитисвоє волевиявлення.

3.18. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому маютьправо знаходитись члени Виборчої Комісії та спостерігачі.

3.19. Голова Виборчої Комісії підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів згідно з відомостями видачі. Члени комісії повертають голові або секретареві Виборчої комісії невикористані бюлетені, кількість яких також відкрито і гласно підраховується. Невикористані бюлетені гасяться шляхом відрізання правого нижнього кута та поміщуються в окремий пакет, який підписується «Погашені невикористані бюлетені», запечатується та посвідчується підписами голови і секретаря комісії.

3.20. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються Виборчою Комісією почергово. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Виборчої Комісії.

3.21. Підрахунок голосів здійснюється відкрито членами Виборчої Комісії у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

3.22. Підрахунок голосів починається негайно після закінчення голосування, проводиться без перерви і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

3.23. Виборча комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що описують результати волевиявлення виборців. Окремо робиться табличка з написом «Недійсні».

3.24. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках якщо:

- у бюлетені зроблено позначок більше встановленої квоти Представників спеціальності;
- не зроблено жодної позначки;
- якщо на зворотній стороні бюлетеня відсутні підписи голови та/або секретаря Виборчої комісії або бюлетень не відповідає встановленій формі;
- неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

3.25. Після розкладання бюлетенів, визначений Виборчою Комісією член комісії підраховує кількість бюлетенів, що описують результати волевиявлення виборців, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Виборчої Комісії чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів. Під час підрахунку голосів кожен член Виборчої Комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Виборчої Комісії і підлягають включенню секретарем Виборчої Комісії до протоколу про результати голосування.

3.26. Виборча Комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити, чи дорівнює

кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

3.27. Виборча Комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, що представлена у додатку 2.

3.28. Протокол про результати голосування складається Виборчою Комісією у двох оригінальних примірниках. За запитом, копії протоколу можуть надаватися кожному члену комісії та спостерігачам.

3.29. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Виборчої Комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.30. Перший примірник протоколу про результати голосування передається Виборчій Комісії. Другий примірник протоколу залишається у Голови студентського самоврядування Коледжу.

#### **Стаття 4. Заключні положення**

**4.1** Це положення, зміни і доповнення до нього стають правомірними після ухвалення конференцією студентів Коледжу

**ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ**

для таємного голосування з виборів Представників з числа студентів спеціальності

---

для участі у виборах директора  
**ЧЕРВОНОГРАДСЬКОГО ГІРНИЧО-ЕКОНОМІЧНОГО  
ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b>	<b>ЗА</b>
Прізвище Ім'я По батькові	
Прізвище Ім'я По батькові	
Прізвище Ім'я По батькові	
Прізвище Ім'я По батькові	
Прізвище Ім'я По батькові	

**Примітка.** у бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначки – «v», «+» або інші, що засвідчують її волевиявлення, у відповідній колонці «ЗА» навпроти прізвищ кандидатів у Представники, у кількості, що є не більшою за квоту спеціальності

**ПРОТОКОЛ**

засідання виборчої комісії

щодо результатів таємного голосування по обранню представників з числа студентів,  
що мають право брати участь у виборах директора  
ЧЕРВОНОГРАДСЬКОГО ГІРНИЧО-ЕКОНОМІЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ

При підрахунку голосів виборців Виборча комісія **встановила:**

**Кількість бюлетенів:**

1.	Виготовлених для голосування	
2.	Виданих виборцям	
3.	Невикористаних	
4.	Виявлених у скриньці для голосування	
5.	Визнаних недійсними	

**Кількість голосів, відданих за кандидатів:**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	ЗА

**Обраними Представниками з числа студентів вважати:**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові

Цей протокол складено Вибрчою комісією у кількості 2 (двох) примірників.  
Обидва примірники протоколу мають однакову юридичну силу.

Голова Виборчої комісії \_\_\_\_\_

Секретар Виборчої комісії \_\_\_\_\_

Член(и) Виборчої комісії \_\_\_\_\_