

Міністерство освіти і науки України  
Червоноградський гірничо-економічний фаховий коледж

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**  
Т.в.о. директора коледжу  
*Сергій Романчук*  
"07" 09 2022 р.

**П Л А Н**  
**роботи методичного кабінету на 2022-2023 навчальний рік**

м. Червоноград

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	2	3	4	5
<b>I. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА</b>				
1.1.	Визначення основних напрямів навчально-виховної роботи педагогічного колективу та заходи з їх реалізації.	Серпень 2022	Романчук С.С., Косюк О.В., Маїк Л.Б., зав. відділення	
1.2.	Вивчення державних нормативно-правових актів про освіту.	Серпень 2022	Романчук С.С., Маїк Л.Б.	
1.3.	Планування навчально-виховної роботи на навчальний рік. Допомога цикловим комісіям, викладачам, керівникам навчальних груп з питань організації, планування і методики навчально-виховної роботи, змін та доповнень до діючих навчальних планів і програм.	Серпень-вересень 2022	Косюк О.В., Маїк Л.Б., зав. відділення	
1.4.	Перевірка відповідності навчальних планів та робочих програм з дисциплін до наказу про діючі навчальні плани та програми.	Вересень 2022	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
1.5.	Координація методичної роботи викладачів з роботою обласних методичних об'єднань.	Протягом року	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
1.6.	Розробка графіків: - Проведення відкритих занять і відкритих виховних годин; - Виконання методичних розробок викладачів; - Проведення контролю за станом навчально-виховного процесу; - Відвідування занять керівниками структурних підрозділів; - Проведення декад циклових комісій; - Проведення зрізу залишкових знань студентів	Вересень 2022	Романчук С.С., Косюк О.В., Маїк Л.Б.	
1.7.	Забезпечення виконання рішень Міністерства освіти і науки України.	Протягом року	Романчук С.С., Маїк Л.Б.	

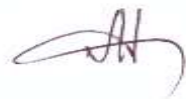
1	2	3	4	5
1.8.	Організація підготовки методичних матеріалів та директивних документів на допомогу викладачам.	Протягом року	Романчук С.С., Маїк Л.Б.	
1.9.	Надання допомоги інженерно-педагогічним працівникам та молодим педагогам в організації навчально-виховного процесу.	Протягом року	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
1.10.	Участь у підготовці і проведенні декад циклових комісій.	Протягом року	Косюк О.В., Маїк Л.Б.	
1.11.	Організація рецензування методичних матеріалів, посібників та ін., підготовлених викладачами.	Протягом року	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
1.12.	Підготовка звітно-інформаційних матеріалів до засідань методичної та педагогічної рад.	Протягом року	Маїк Л.Б.	
1.13	Підготовка викладачів до атестації. Формування методичних матеріалів викладачів, що атестуються.	Протягом року	Романчук С.С., Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
1.14.	Проведення моніторингу аналітичної діяльності викладачів (оцінка професійного рівня, анкетування, результати самоаналізу занять та аналіз взаємовідвіданих занять), діагностики педагогічної діяльності викладачів, які атестуються	Грудень 2022 березень 2023	Романчук С.С., Маїк Л.Б.	
1.15.	Ведення обліку та ведення рейтингового оцінювання методичної роботи викладачів.	Щомісячно (журнал обліку за підсумками семестру), (комп'ютерний контроль)	Романчук С.С., Косюк О.В., Маїк Л.Б.	
1.16.	Накопичення та систематизація навчальної і методичної літератури, нормативних та інших матеріалів для самоосвітньої діяльності педагогічних працівників.	Протягом року	Кіселик О.М.	

1	2	3	4	5
<b>II. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА</b>				
2.1.	Вивчення й аналіз програм, робочих навчальних програм, інструктивних матеріалів, методичних матеріалів щодо змісту, форм і методів проведення навчальних занять, навчально-виховного процесу в цілому.	Серпень 2022	Романчук С.С., Маїк Л.Б., викладачі	
2.2.	Аналіз науково-методичного забезпечення навчальних предметів, його сучасність та достатність.	Вересень 2022	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
2.3.	Інструктаж і консультування викладачів з питань виконання нормативних, директивних документів, організації навчально-виховного процесу.	Протягом року	Романчук С.С., Косюк О.В., Маїк Л.Б.	
2.4.	Забезпечення інформування циклових комісій з навчально-методичних питань та подання цикловими комісіями необхідної інформації до методичного кабінету.	Протягом року	Маїк Л.Б. голови циклових комісій	
2.5.	Вивчення й аналіз стану викладання, якості навчальних досягнень студентів, рівня їх вихованості, виявлення труднощів у засвоєнні програмного матеріалу.	Протягом року	Романчук С.С., Косюк О.В., Маїк Л.Б.	
2.6.	Організація проведення відкритих навчальних занять з подальшим їх обговоренням.	Згідно з графіком	Романчук С.С., Маїк Л.Б.	
2.7.	Проведення та аналіз комплексних контрольних робіт, директорських контрольних робіт з відповідних навчальних дисциплін.	Протягом року	Романчук С.С. Маїк Л.Б.	
2.8.	Організація цілеспрямованої роботи з молодими спеціалістами.	Протягом року	Маїк Л.Б.	
2.9.	Надання практичної допомоги педагогічним працівникам в оволодінні сучасними методами викладання й виховання в умовах дистанційного навчання.	Протягом року	Маїк Л.Б.	

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
2.10.	Аналіз використання інноваційних технологій в навчальному процесі.	Протягом року	Романчук С.С., Маїк Л.Б., завідувачі відділення	
2.11.	Проведення декад циклових комісій.	Протягом року	Косяк О.В., Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
<b>III. ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ ТА РОЗВИТОК ТВОРЧОГО ПОТЕНЦІАЛУ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ</b>				
3.1.	Сприяння пошуку та використанню у навчально-виховному процесі сучасних організаційних форм, методів і прийомів навчання й виховання, інтерактивних технологій.	Протягом року	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
3.2.	Надання рекомендацій щодо удосконалення організації навчального процесу, впровадження нових технологій навчання.	Протягом року	Маїк Л.Б.	
3.3.	Організація та проведення семінарів, конференцій.	Протягом року	Маїк Л.Б.	
3.4.	Організація виставок методичних розробок викладачів.	Протягом року	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
3.5.	Організація і робота школи молодого педагога.	Згідно з планом роботи	Маїк Л.Б.	
3.6.	Обговорення на засіданнях циклових комісій методичних доповідей та методичних розробок з питань інтенсифікації навчально-виховного процесу.	Протягом року	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
3.7.	Координація підвищення кваліфікації та стажування викладачів.	Жовтень-грудень 2022	Романчук С.С., Маїк Л.Б., Денис В.І.	
3.8.	Проведення спільних засідань циклових комісій, “круглих столів”.	Вересень 2022– березень 2023	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
<b>IV. ВИВЧЕННЯ І ПОШИРЕННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ІННОВАЦІЙ ТА ПЕРСПЕКТИВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО ДОСВІДУ</b>				
4.1.	Проведення «майстер-класів» старшими викладачами, викладачами-методистами.	Протягом року	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
4.2.	Вивчення досвіду циклових комісій, презентації та декади комісій.	Протягом року	Косюк О.В., Маїк Л.Б.	
4.3.	Вивчення та узагальнення перспективного досвіду викладачів, його пропаганда (творчі портрети, методичні бюлетені тощо).	Протягом року	Маїк Л.Б.	
4.4.	Створення інформаційного банку освітніх інновацій та перспективного досвіду.	Протягом року	Маїк Л.Б.	
4.5.	Закріплення перспективного педагогічного досвіду шляхом проведення відкритих занять, творчих звітів викладачів.	Протягом року	Маїк Л.Б., голови циклових комісій	
4.6.	Організувати випуск методичних бюлетенів щодо впровадження освітніх інновацій, перспективного досвіду викладачів.	Протягом року	Маїк Л.Б.	
4.7.	Вивчення досвіду роботи Беркити О.М. на тему: «Використання особистісно-орієнтованих технологій на заняттях української мови та літератури».	Протягом року	Романчук С.С., Маїк Л.Б.	

Методист



*Любов МАІК*