

Міністерство освіти і науки України
Червоноградський гірничо-економічний фаховий коледж

Н А К А З

01.09.2022

м. Червоноград

№ 75

“Про затвердження складу педагогічної та методичної рад,
циклових комісій, педагогічного навантаження та інших призначень
на 2022 – 2023 н.р.”

1. Затвердити педагогічну раду у складі:

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Сольвар Л.М., | директор коледжу, голова |
| 2. Романчук С.С., | заступник директора з навчальної роботи |
| 3. Косюк О.В., | заступник директора з виховної роботи |
| 4. Дерев'янка Н.П., | заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 5. Демчук О.П., | завідувач навчально-виробничої практики |
| 6. Гаврилюк Т.Ю., | завідувач денного відділення за спеціальністю |
| 7. Сидорук М.І. | завідувач денного відділення за спеціальністю |
| 8. Маїк Л.Б., | методист коледжу |
| 9. Хас І.І., | керівник фізичного виховання |
| 10. Курман І.В., | завідувач навчальними майстернями |
| 11. Бербека В.С., | завідувач господарством |
| 12. Варениця Р.В., | завідувач лабораторією (навчальний гірничий полігон) |
| 13. Якубовська О.Б., | головний бухгалтер |
| 14. Кіселик О.М., | завідувач бібліотекою |
| 15. Курій А.М., | диспетчер |
| 16. Денис В.І., | ст. інспектор з кадрів |
| 17. Атамашок І.А., | викладач бухгалтерсько-економічних дисциплін |
| 18. Робота І.А., | викладач гуманітарних дисциплін |
| 19. Беркита О.М., | викладач української мови та літератури |
| 20. Билень Л.Б., | викладач математики |
| 21. Ігнатюк О.П., | викладач комп'ютерних дисциплін |
| 22. Гавалко О.М., | викладач гірничо-електромеханічних дисциплін |
| 23. Галайко С.С., | викладач комп'ютерних дисциплін |
| 24. Бабій Ю.В., | викладач гірничо-електромеханічних дисциплін |
| 25. Глобчак Ю.В., | викладач комп'ютерних дисциплін |
| 26. Гуменюк Т.Й., | викладач соціально-економічних дисциплін |
| 27. Гумен Г.П., | викладач математики |
| 28. Демчук Н.М., | викладач бухгалтерсько-економічних дисциплін |
| 29. Захарко Г.Р., | викладач математики |
| 30. Заяць О.В., | викладач української мови та літератури |
| 31. Занісоцький І.І., | викладач соціально-економічних дисциплін |
| 32. Музика О.В., | викладач хімії |
| 33. Кущик Н.А., | викладач комп'ютерних дисциплін |
| 34. Курівчак Н.М., | викладач бухгалтерсько-економічних дисциплін |
| 35. Кічула В.В., | викладач комп'ютерних дисциплін |
| 36. Сеник Г.В., | викладач комп'ютерних дисциплін |
| 37. Скакун К.І., | викладач комп'ютерних дисциплін |
| 38. Книш М.Д., | викладач фізики і астрономії |
| 39. Ковалишин Г.М., | викладач фізичного виховання |
| 40. Маркевич В.Д., | викладач бухгалтерсько-економічних дисциплін |
| 41. Мельник І.С., | викладач захисту України |
| 42. Мись Н.С., | викладач соціально-економічних дисциплін |

43. Троць І.В.,	викладач комп'ютерних дисциплін
44. Поліх Н.В.,	викладач бухгалтерсько-економічних дисциплін
45. Пліш І.Б.,	викладач іноземної мови
46. Романчук М.І.,	викладач гірничо-електромеханічних дисциплін
47. Кулина С.Л.,	викладач гірничо-електромеханічних дисциплін
48. Козарезова Н.В.,	викладач іноземної мови
49. Сольвар Н.В.,	викладач фізики і астрономії
50. Тарасова Л.П.,	викладач біології і екології
51. Терех О.Я.,	викладач біології і екології
52. Теодорович В.В.,	викладач гірничо-електромеханічних дисциплін
53. Федів Н.І.,	викладач соціально-економічних дисциплін
54. Харко Х.П.,	викладач гуманітарних дисциплін
55. Швець Л.Є.,	викладач бухгалтерсько-економічних дисциплін
56. Якимець О.І.,	викладач бухгалтерсько-економічних дисциплін
57. Ткаченко З.В.,	викладач фізичної культури
58. Яворська Н.В.,	бібліотекар
59. Бермес Г.Р.,	лаборант
60. Хас Г.І.,	архіваріус
61. Павловська Н.М.,	інспектор з кадрів (з обліку студентів)
62. Брюханова С.М.,	адміністратор ЄДБО
63. Наконечна С.М.,	завідувач гуртожитку
64. Гузар Х.П.,	інженер з охорони праці
65. Гнатюк О.Д.,	секретар-друкарка
66. Гудзик О.Н.,	секретар-друкарка
67. Сапіга О.Ю.,	лаборант
68. Борис Х.А.,	лаборант
69. Кочайдовська К.Р.,	юрисконсульт
70. Ковальчук К.І.,	медсестра
71. Лопатюк О.Т.,	діловод

Примітка: до складу педагогічної ради входять представники рад самоврядування навчальних груп.

З метою забезпечення виконання педагогічним колективом завдань, пов'язаних з удосконаленням теоретичної і практичної підготовки спеціалістів:

2. Призначити адміністративну раду з внутрішнього контролю коледжу в складі:

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Сольвар Л. М., | директор коледжу, голова |
| 2. Романчук С.С., | заступник директора з навчальної роботи |
| 3. Косюк О.В., | заступник директора з виховної роботи |
| 4. Дерев'янка Н.П., | заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 5. Демчук О.П., | завідувач навчально-виробничої практики |
| 6. Гаврилюк Т.Ю., | завідувач денного відділення за спеціальністю |
| 7. Сидорук М.І., | завідувач денного відділення за спеціальністю |
| 8. Маїк Л.Б., | методист коледжу |
| 9. Сеник Г.В., | методист відділення |
| 10. Якубовська О.Б., | головний бухгалтер |
| 11. Пліш І.Б., | голова циклової комісії гуманітарних дисциплін |
| 12. Гуменюк Т.Й., | соціально-економічних дисциплін |

Волте

3. Музика О.В.,	голова циклової комісії природничо-математичних дисциплін
4. Троць І.В.,	голова циклової комісії комп'ютерних дисциплін
15. Кулина С.Л.,	голова циклової комісії гірничо-електромеханічних дисциплін
16. Маркевич В.Д.,	голова циклової комісії бухгалтерсько-економічних дисциплін
17. Мельник І.С.,	голова циклової комісії фундаментальних дисциплін, фізичного виховання та Захисту України
18. Хас І.І.,	керівник фізичного виховання
19. Варениця Р.В.,	завідувач лабораторією (навчальний гірничий полігон)
20. Наконечна С.М.,	завідувач гуртожитком
21. Курман І.В.,	завідувач навчальними майстернями
22. Гузар Х.П.,	інженер з охорони праці
23. Кіселик О.М.,	завідувач бібліотекою
24. Денис В.І.,	ст. інспектор відділу кадрів
25. Кочайдовська К.Р.,	юрисконсульт
26. Ковальчук К.І.,	медсестра

2.1. Доручити адміністративній раді:

- 2.1.1. Розробку поточного і перспективного планування внутрішнього контролю коледжу.
- 2.1.2. Забезпечення навчально-методичних вимог до освітнього процесу на всіх рівнях.
- 2.1.3. Формування у студентів любові до обраної професії, відповідальності за навчання.
- 2.1.4. Стан навчально-лабораторної бази, її переобладнання для отримання студентами глибоких теоретичних знань, практичних навичок і умінь, організацію практичного навчання студентів.
- 2.1.5. Переведення студентів із платної форми на навчання за регіональним замовленням.
- 2.1.6. Використання згідно з призначенням випускників коледжу, скерування їх на виробництво.
- 2.1.7. Підготовку результатів перевірок для обговорення на педагогічній та методичній радах, засіданнях циклових комісій і контроль за реалізацією прийнятих за результатами перевірок рішень.

3. Призначити головами циклових комісій (методоб'єднань)

з оплатою: 10% до посадового окладу

1. Пліш І.Б.,	гуманітарних дисциплін
2. Гуменюк Т.Й.,	соціально-економічних дисциплін
3. Мельника І.С.,	фундаментальних дисциплін, фізичного виховання та Захисту України
4. Кулину С.Л.,	гірничо-електромеханічних дисциплін
5. Троць І.В.,	комп'ютерних дисциплін
6. Музику О.В.,	природничо-математичних дисциплін
7. Маркевич В.Д.,	бухгалтерсько-економічних дисциплін

4. Затвердити склад циклових комісій (методичних об'єднань), річне педагогічне навантаження.

4.1.1. Циклова комісія гуманітарних дисциплін

1. Пліш І.Б. - 913 год., в т.ч. 169 год. за рахунок позабюджетних коштів;
2. Козарезова Н.В. - 390 год., в т.ч. 55 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Маїк Л.Б. - 289 год., в т.ч. 94 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Заяць О.В. - 840 год., в т.ч. 204 год. за рахунок позабюджетних коштів;
5. Беркита О.М. - 791 год., в т.ч. 72 год. за рахунок позабюджетних коштів;
6. Робота І.А. - 910 год.; в т.ч. 233 год. за рахунок позабюджетних коштів;
7. Демчук О.П. - 410 год.; в т.ч. 90 год. за рахунок позабюджетних коштів;
8. Харко Х.П. - 380 год.; в т.ч. 30 год. за рахунок позабюджетних коштів;

4.2.1. Відповідно до наказу № 102 від 15.04.1993 р. проводити додаткову оплату за перевірку письмових робіт з української мови, української літератури, зарубіжної літератури в розмірі 20 %

1. Заяць О.В. - 636 год. та 204 год. за рахунок позабюджетних коштів;
2. Робота І.А. - 393 год. та 27 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Беркита О.М. - 466 год. та 54 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Харко Х.П. - 350 год., та 30 год. за рахунок позабюджетних коштів;
5. Демчук О.П. - 320 год.; та 90 год. за рахунок позабюджетних коштів.

4.2.2. Відповідно до наказу № 102 від 15.04.1993 р. проводити додаткову оплату за перевірку письмових робіт з англійської мови, загальноосвітньої мови в розмірі 5 %

1. Пліш І.Б. - 414 год. та 46 год. за рахунок позабюджетних коштів;
2. Козарезова Н.В. - 193 год. та 27 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Робота І.А. - 247 год. та 113 год. за рахунок позабюджетних коштів.

4.1.2. Циклова комісія соціально-економічних дисциплін

1. Гуменюк Т.Й. - 969 год., в т.ч. 313 год. за рахунок позабюджетних коштів; коштів;
2. Запісоцький І.І. - 495 год., в т.ч. 133 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Косюк О.В. - 360 год., в т.ч. 95 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Федів Н.Б. - 907 год., в т.ч. 213 год. за рахунок позабюджетних коштів;
5. Мись Н.С. - 924 год., в т.ч. 114 год. за рахунок позабюджетних коштів.

4.1.3. Циклова комісія природничо-математичних дисциплін

1. Музика О.В. - 997 год., в т.ч. 68 год. за рахунок позабюджетних коштів;
2. Захарко Г.Р. - 540 год., в т.ч. 94 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Книш М.Д. - 938 год., в т.ч. 118 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Билень Л.Б. - 784 год., в т.ч. 217 год. за рахунок позабюджетних коштів;
5. Сольвар Н.В. - 1016 год.; в т.ч. 60 год. за рахунок позабюджетних коштів;
6. Тарасова Л.П. - 261 год., в т.ч. 31 год. за рахунок позабюджетних коштів;
7. Терех О.Я. - 866 год., в т.ч. 137 год. за рахунок позабюджетних коштів;
8. Гумен Г.П. - 662 год., в т.ч. 150 год. за рахунок позабюджетних коштів.

4.2.3. Відповідно до наказу № 102 від 15.04.1993 р. проводити додаткову оплату за перевірку письмових робіт з математики в розмірі 15 %

1. Билень Л.Б. - 307 год. та 113 год. за рахунок позабюджетних коштів;
2. Захарко Г.Р. - 362 год. та 42 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Гумен Г.П. - 512 год. та 150 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Галайко С.С. - 81 год. та 16 год. за рахунок позабюджетних коштів.

4.1.4. Циклова комісія *фундаментальних дисциплін, фізичного виховання та Захисту України*

1. Гаврилюк Т.Ю. - 358 год., в т.ч. 73 год. за рахунок позабюджетних коштів
2. Сольвар Л.М. - 356 год., в т.ч. 210 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Мельник І.С. - 921 год., в т.ч. 73 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Ковалишин Г.М. - 988 год., в т.ч. 157 год. за рахунок позабюджетних коштів;
5. Хас І.І. - 370 год., в т.ч. 45 год. за рахунок позабюджетних коштів;
6. Ткаченко З.В. - 910 год., в т.ч. 288 год. за рахунок позабюджетних коштів.

4.1.5. Циклова комісія *комп'ютерних дисциплін*

1. Троць І.В. - 1022 год., в т.ч. 349 год. за рахунок позабюджетних коштів;
2. Кушик Н.А. - 880 год., в т.ч. 303 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Сеник Г.В. - 521 год., в т.ч. 158 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Кічула В.В. - 731 год., в т.ч. 250 год. за рахунок позабюджетних коштів;
5. Скакун К.І. - 812 год., в т.ч. 133 год. за рахунок позабюджетних коштів;
6. Ігнатюк О.П. - 1002 год., в т.ч. 283 год. за рахунок позабюджетних коштів;
7. Глобчак Ю.В. - 833 год., в т.ч. 350 год. за рахунок позабюджетних коштів;
8. Галайко С.С. - 815 год., в т.ч. 292 год. за рахунок позабюджетних коштів.

4.1.6. Циклова комісія *гірничо-електромеханічних дисциплін*

1. Кулина С.Л. - 1069 год., в т.ч. 275 год. за рахунок позабюджетних коштів;
2. Варениця Р.В. - 171 год., в т.ч. 7 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Гавалко О.М. - 821 год., в т.ч. 156 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Бабій Ю.В. - 440 год., в т.ч. 50 год. за рахунок позабюджетних коштів;
5. Романчук М.І. - 965 год., в т.ч. 262 год. за рахунок позабюджетних коштів;
6. Романчук С.С. - 360 год., в т.ч. 158 год. за рахунок позабюджетних коштів;
7. Теодорович В.В. - 995 год., в т.ч. 111 год. за рахунок позабюджетних коштів.

4.1.7. Циклова комісія *бухгалтерсько-економічних дисциплін*

1. Маркевич В.Д. - 910 год., в т.ч. 374 год. за рахунок позабюджетних коштів;
2. Атаманюк І.А. - 843 год., в т.ч. 266 год. за рахунок позабюджетних коштів;
3. Демчук Н.М. - 1013 год., в т.ч. 412 год. за рахунок позабюджетних коштів;
4. Курівчак Н.М. - 1061 год., в т.ч. 447 год. за рахунок позабюджетних коштів;
5. Поліх Н.В. - 1031 год., в т.ч. 374 год. за рахунок позабюджетних коштів;
6. Швець Л.Є. - 1074 год., в т.ч. 377 год. за рахунок позабюджетних коштів;
7. Якимець О.І. - 922 год., в т.ч. 377 год. за рахунок позабюджетних коштів;
8. Якубовська О.Б. - 266 год., в т.ч. 137 год. за рахунок позабюджетних коштів;
9. Сидорук М.І. - 360 год., в т.ч. 127 год. за рахунок позабюджетних коштів.

5. Призначити керівниками груп денного відділення

з оплатою 20% до посадового окладу в місяць

1. Заяць О.В. в групі 1-ГР-22
2. Кушик Н.А. в групі 1-ІПЗ-22
3. Сольвар Н.В. в групі 1-ФБС-22
4. Мись Н.С. в групі 1-ПТБ-22
5. Гумен Г.П. в групі 1-ЕОГБ-22
6. Пліш І.Б. в групі 1-ТЕМС-22
7. Музика О.В. в групі 1-ПТБ-22
8. Романчук М.І. в групі 1-ПРК-21
9. Теодорович В.В. в групі 1-ЕРО-21
10. Глобчак Ю.В. в групі 1-ІПЗ-21
11. Ткаченко З.В. в групі 1-ФБС-21
12. Демчук Н.М. в групі 1-ПТБ-21
13. Робата І.А. в групі 1-ЕОГБ-21
14. Захарко Г.Р. в групі 1-ТЕМС-21
15. Швець Л.Є. в групі 1-ТМЛ-21
16. Атаманюк І.А. в групі 1-ПРК-20
17. Ковалишин Г.М. в групі 1-ЕРО-20

- | | |
|------------------|-------------------|
| 18. Скакун К.І. | в групі 1-ППЗ-20 |
| 19. Гавалко О.М. | в групі 2-ППЗ-20 |
| 20. Якимець О.І. | в групі 1-ФБС-20 |
| 21. Беркита О.М. | в групі 1-ПТБ-20 |
| 22. Терех О.Я. | в групі 1-ЕОГБ-20 |
| 23. Билень Л.Б. | в групі 1-ТЕМС-20 |
| 24. Поліх Н.В. | в групі 1-ТМЛ-20 |
| 25. Гуменюк Т.Й. | в групі 1-ПРК-19 |
| 26. Кулина С.Л. | в групі 1-ЕРО-19 |
| 27. Ігнатюк О.П. | в групі 1-ППЗ-19 |
| 28. Троць І.В. | в групі 2-ППЗ-19 |

6. Призначити завідувачами кабінетами та лабораторіями з матеріальною відповідальністю:

з оплатою 10 % до посадового окладу в місяць:

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Федів Н.І. | – кабінет історії |
| 2. Беркита О.М. | – кабінет української мови та літератури |
| 3. Гуменюк Т.Й. | – кабінет основ економічної теорії |
| 4. Мись Н.С. | – кабінет соціальних дисциплін |
| 5. Робота І.А. | – кабінет зарубіжної літератури |
| 6. Козарезова Н. | – кабінет іноземної мови |
| 7. Пліш І.Б. | – кабінет іноземної мови |
| 8. Билень Л.Б. | – кабінет математики |
| 9. Захарко Г.Р. | – кабінет математики |
| 10. Тарасова Л.П. | – кабінет біології |
| 11. Заяць О.В. | – кабінет укр. мови за проф. спрямуванням |
| 12. Хас І.І. | – кабінет фізвиховання |
| 13. Агаманюк І.А. | – кабінет економіки організації та планування виробництва |
| 14. Якимець О.І. | – кабінет бухгалтерського обліку |
| 15. Швець Л.Є. | – кабінет менеджменту і маркетингу |
| 16. Маркевич В.Д. | – кабінет економічних дисциплін |
| 17. Сеник Г.В. | – кабінет комп'ютерних дисциплін |
| 18. Гумен Г.П. | – кабінет технічної механіки та матеріалознавства |
| 19. Харко Х.П. | – кабінет гуманітарних дисциплін |
| 20. Бабій Ю.В. | – кабінет охорони праці |

6.1. З оплатою 13% до посадового окладу в місяць:

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Книш М.Д. | – лабораторія фізики |
| 2. Сольвар Н.В. | – кабінет фізики і астрономії |
| 3. Музика О.В. | – кабінет хімії |
| 4. Гавалко О.М. | – лабораторія організації ремонту та монтажу обладнання |
| 5. Романчук М.І. | – кабінет основ геології, геодезії та маркшейдерської справи, технології підземної розробки родовищ корисних копалин |
| 6. Демчук Н.М. | – кабінет комерційної діяльності підприємства |
| 7. Поліх Н.В. | – кабінет фінансування |
| 8. Мельник І.С. | – кабінет захисту України |
| 9. Теодорович В.В. | – лабораторія гірничої електротехніки та рудникової автоматики |
| 10. Кушик Н.А. | – кабінет архітектури комп'ютерів |
| 11. Кулина С.Л. | – кабінет аерології гірничих виробок |

6.2. З оплатою 15% до посадового окладу в місяць:

- | | |
|-----------------|--|
| 1. Галайко С.С. | – лабораторія програмування |
| 2. Троць І.В. | – лабораторія обчислювальної техніки (обчислювальний центр) |
| 3. Кічула В.В. | – лабораторія електронно-обчислювальної техніки та програмування |
| 4. Глобчак Ю.В. | – лабораторія основ інформатики та обчислювальної техніки |
| 5. Скакун К.І. | – лабораторія основ електроніки і комп'ютерної схемотехніки |

- 7. Ігнатюк О.П., – лабораторія спорудження гірничих виробок
- 8. Варениця Р.В. – навчальний гірничий полігон (наземна та підземна частини)

6.3. Без оплати:

- 1. Гавалко О.М. – лабораторія опору матеріалів
- 2. Скакун К.І. – лабораторії загальної електротехніки
- 3. Гаврилюк Т.Ю. – кабінет нарисної геометрії та інженерної графіки

7. Відповідно до положення про призначення стипендії студентам затвердити стипендіальну комісію в складі:

- 1. Сольвар Л.М., директор коледжу, голова комісії
- Члени комісії:
- 2. Сидорук М.І., завідувач денного відділення за спеціальністю
- 3. Гаврилюк Т.Ю., завідувач денного відділення за спеціальністю
- 4. Поліх Н.В., голова первинної профспілкової організації студентів, секретар комісії
- 5. Олійчук Р.В., студент групи 1-ПРК-20
- 6. Старух І.Р., студент групи 1-ЕРО-20
- 7. Бойко О.В., студентка групи 1-ФБС-21
- 8. Музика А.В., студент групи 1-ППЗ-21
- 9. Якубовська О.Б., головний бухгалтер

8. Призначити:

8.1. Методичну раду під керівництвом заступника директора з навчальної роботи Романчука С.С. в складі:

- 1. Маїк Л.Б., методист коледжу, заступник голови ради
- 2. Косюк О.В., заступник директора з виховної роботи
- 3. Демчук О.П., завідувач навчально-виробничої практики
- 4. Гаврилюк Т.Ю., завідувач денного відділення за спеціальністю
- 5. Сидорук М.І., завідувач денного відділення за спеціальністю
- 6. Сеник Г.В., методист відділення
- 7. Пліш І.Б., голова циклової комісії гуманітарних дисциплін
- 8. Музика О.В., голова циклової комісії природничо-математичних дисциплін
- 9. Троць І.В., голова циклової комісії комп'ютерних дисциплін
- 10. Кулина С.Л., голова циклової комісії гірничо-електромеханічних дисциплін
- 11. Маркевич В.Д., голова циклової комісії бухгалтерсько-економічних дисциплін
- 12. Гуменюк Т.Й., голова циклової комісії соціально-економічних дисциплін
- 13. Хас І.І., керівник фізичного виховання

На методичну раду і групу аналізу якості навчально-виховної роботи покладається: своєчасний аналіз результатів атестації знань студентів, екзаменаційних сесій, узагальнення та розповсюдження передового педагогічного досвіду, впровадження новітніх технологій навчання, використання технічних засобів навчання в освітньому процесі, організація та проведення самостійної роботи з предметів навчальних планів.

8.2. Бібліотечну раду під керівництвом заступника директора з навчальної роботи Романчука С.С. в складі:

- 1. Кіселик О.М., завідувач бібліотекою, заступник голови
- 2. Маїк Л.Б., методист коледжу
- 3. Сеник Г.В., методист відділення
- 4. Пліш І.Б., голова циклової комісії гуманітарних дисциплін

- | | |
|-------------------|---|
| 5. Троць І.В., | голова циклової комісії комп'ютерних дисциплін |
| 6. Кулина С.Л., | голова циклової комісії гірничо-електромеханічних дисциплін |
| 7. Маркевич В.Д., | голова циклової комісії бухгалтерсько-економічних дисциплін |

8.3. З метою покращення правових знань студентів, виховання поваги до закону, права, а також проведення профілактичної роботи серед студентів із запобігання правопорушень створити раду з профілактики правопорушень під керівництвом директора коледжу

Сольвара Л.М. у складі:

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Косюк О.В., | заступник директора з виховної роботи |
| 2. Гаврилюк Т.Ю., | завідувач денного відділення за спеціальністю |
| 3. Сидорук М.І., | завідувач денного відділення за спеціальністю |
| 4. Пліш І.Б., | голова циклової комісії гуманітарних дисциплін |
| 5. Мельник І.С., | голова циклової комісії фундаментальних дисциплін, фізичного виховання та Захисту України |
| 6. Поліх Н.В., | голова студентського профкому |
| 7. Кулина С.Л., | голова циклової комісії гірничо-електромеханічних дисциплін |
| 8. Хас І.І., | керівник фізичного виховання. |

8.4. З метою покращення роботи з розподілу випускників створити раду з працевлаштування молодих спеціалістів під керівництвом завідувача навчально-виробничої практики Демчук О.П.

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Косюк О.В., | заступник директора з виховної роботи |
| 2. Сидорук М.І., | завідувач денного відділення за спеціальністю |
| 3. Гаврилюк Т.Ю., | завідувач денного відділення за спеціальністю |
| 4. Кулина С.Л., | голова циклової комісії гірничо-електромеханічних дисциплін |
| 5. Маркевич В.Д., | голова циклової комісії бухгалтерсько-економічних дисциплін |
| 6. Троць І.В., | голова циклової комісії комп'ютерних дисциплін |
| 7. Денис В.І., | ст. інспектор відділу кадрів |

На раду покладено проведення роз'яснювальної роботи серед студентів, формування інформації про наявність робочих місць на підприємствах ДП "Львіввугілля" та підтримання зв'язків з підприємствами-споживачами фахівців.

8.5. З метою координації питань цивільного захисту, організації навчання і реалізації заходів з цивільного захисту призначити раду під керівництвом директора коледжу Сольвара Л.М. в складі:

- | | |
|--------------------|---|
| 1. Романчук С.С., | заступник директора з навчальної роботи |
| 2. Хас І.І., | керівник фізвиховання |
| 3. Бербєка В.Є., | завідувач господарством |
| 4. Косюк О.В., | заступник директора з виховної роботи |
| 5. Шушко О.М., | комірник |
| 6. Дерєфінка Н.П., | заступник директора з АГР |

9. При складанні робочих програм з навчальних предметів викладачам коледжу керуватись переліком діючих навчальних програм на 2022-2023 навчальний рік (перелік додається).

10. Для проведення експертизи і відбору документації, яка утворилася в результаті роботи коледжу за період 2021-2022 навчального року, а також матеріалів "Для службового користування", які не підлягають подальшому зберіганню, створити експертну комісію під керівництвом заступника директора з навчальної роботи Романчука С.С. в складі:

1. Демчук О.П., завідувач навчально-виробничої практики
2. Якубовська О.Б., головний бухгалтер
3. Денис В.І., ст. інспектор відділу кадрів
4. Хас Г.І., архіваріус

Експертній комісії переглянути всю документацію за вказаний період. Документи відібрати і оформити для їх подальшого зберігання.

Документи, які втратили своє практичне значення і не мають цінності, відібрати і оформити актами списання і знищення.

Т.в.о. директора коледжу



Сергій РОМАНЧУК

Проект наказу внесено:

Заступник директора
з навчальної роботи

С.С. Романчук

Погоджено:

Заступник директора
з виховної роботи

О.В. Косюк

Заступник директора

з адміністративно-господарської
роботи

Н.П. Дерев'янка

Завідувач навчально-
виробничої практики

О.П. Демчук

Головний бухгалтер

О.Б. Якубовська

Голова профспілки

С.Л. Кулина

Юрисконсульт

К.Р. Кочайдовська

Ознайомлені:

1. Гаврилюк Т.Ю.
2. Сидорук М.І.
3. Маїк Л.Б.
4. Хас І.І.
5. Курман І.В.
6. Варениця Р.В.
7. Кіселик О.М.
8. Курій А.М.
9. Денис В.І.
10. Атаманюк І.А.
11. Робота І.А.
12. Беркита О.М.
13. Билень Л.Б.
14. Ігнатюк О.П.
15. Гавалко О.М.
16. Галайко С.С.
17. Бабій Ю.В.
18. Глобчак Ю.В.
19. Гуменюк Т.Й.
20. Гумен Г.П.
21. Демчук Н.М.
22. Захарко Г.Р.
23. Заяць О.В.
24. Запісоцький І.І.
25. Музика О.В.
26. Кушик Н.А.
27. Курівчак Н.М.
28. Кічула В.В.
29. Харко Х.П.
30. Сеник Г.В.
31. Скакун К.І.

32. Книш М.Д.
33. Ковалишин Г.М.
34. Маркевич В.Д.
35. Мельник І.С.
36. Мись Н.С.
37. Троць І.В.
38. Поліх Н.В.
39. Пліш І.Б.
40. Романчук М.І.
41. Козарезова Н.В.
42. Сольвар Н.В.
43. Тарасова Л.П.
44. Терех О.Я.
45. Теодорович В.В.
46. Федів Н.І.
47. Швець Л.Є.
48. Якимець О.І.
49. Яворська Н.В.
50. Ткаченко З.В.
51. Бермес Г.Р.
52. Хас Г.І.
53. Павловська Н.М.
54. Брюханова С.М.
55. Наконечна С.М.
56. Гузар Х.П.
57. Гнатюк О.Д.
58. Бербека В.Є.
59. Гудзик О.Н.
60. Сапіга О.Ю.
61. Борис Х.А.
62. Ковальчук К.І.
63. Лопатюк О.Т.