

Вимоги щодо написання мотиваційного листа

Мотиваційний лист – це документ, що складається і подається вступником до закладу освіти, у якому пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну навчальну програму. Мотиваційний лист є результатом особистої творчої праці абітурієнта. Тому вступник заздалегідь повинен ознайомитись із сайтом коледжу та підготувати лист відповідно до таких вимог і правил.

Разом з цим, мотиваційний лист повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів:

- зміст повинен бути лаконічним. Короткий виклад думок і використання найменшого числа слів заощадить дорогоцінний час зайнятої людини. Тільки важливі деталі, факти, цифри;
- чітка структура спростить прочитання листа. Заздалегідь продуманий план дозволить конкретно вказати на значущі аспекти проблеми. Для спрощення читання бажано розбивати текст на абзаци, кожен з яких має містити певну концепцію;
- неприпустимість емоцій. Лист не повинен мати емоційного відтінку, треба прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;
- простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;
- неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок.

Якою має бути структура мотиваційного листа?

Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва закладу освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) – яка розташовується в правій третині листа.

Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: «Шановний Василю Михайловичу!»). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Через один рядок після звертання розміщується вступ, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме цей навчальний заклад і як, на його думку, навчання в коледжі сприятиме його професійному розвитку і зростанню.

В основній частині описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Дивлячись на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом.

Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним спеціальності, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Така інформація свідчить про те, що він усвідомлює, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній сфері. Саме в цьому абзаці вступник доводить, що він є вмотивованою особою з добре визначеною метою.

У наступному абзаці вступнику потрібно описати:

- свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи в навчанні, участь у проєктах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інше);
- здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності;
- хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою та ін.

Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом.

Заключна частина має завершуватися маленьким підсумком на два-три речення, які мають підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

Зразок мотиваційного листа

Директорові Червоноградського
гірничо-економічного фахового
коледжу Сольвару Л.М.
Козак Оксани Ігорівни, яка
мешкає за адресою
вул. Миру б.1, кв.2
м. Червоноград
E-mail: Okozak@ gmail.com
тел. 093-111-22-33

Шановний Любомире Михайловичу!

На сайті Червоноградського гірничо-економічного фахового коледжу я з надзвичайним зацікавленням прочитала інформацію про спеціальність «Інженерія програмного забезпечення». У цьому мотиваційному листі я прошу Вас розглянути мою кандидатуру як майбутньої студентки за цією спеціальністю.

У червні цього року я закінчила навчання у 9 класі Червоноградської загальноосвітньої школи № 12 та отримала свідоцтво про базову середню освіту. Найвищі оцінки я отримала з математики та інформатики. Я також маю високі бали з інших предметів. Я переконана, що ці навчальні дисципліни допомогли мені змінити себе на краще та підготували до навчання у вашому коледжі. Однак найбільшу мою зацікавленість становлять саме математика та програмування, які я вивчаю не лише в межах шкільної програми, але й самостійно за допомогою безкоштовних онлайн-курсів. Активно займаюся спортом. У складі шкільної команди з волейболу брала участь у міських змаганнях з волейболу, де посіли почесне третє місце.

Я старанно вивчаю англійську мову, оскільки розумію, що ця мова надзвичайно важлива та необхідна для тих, хто має намір у майбутньому працювати у ІТ-компанії.

Після закінчення коледжу я планую продовжити навчання з обраної спеціальності у вищому навчальному закладі. Це дасть мені можливість в майбутньому знайти хорошу високооплачувану роботу.

Навчаючись в коледжі, я хотіла б також брати участь у студентському житті, розвинути власний потенціал, подолати перешкоди та досягти своїх цілей у навчанні та професійному розвитку. Я впевнена, що знання, які я отримаю, навчаючись у Вашому коледжі, можна буде застосовувати в майбутньому для того, щоб стати справжнім фахівцем у галузі інформаційних технологій.

Я сподіваюся, що мені вдалося переконати Вас у своїх здібностях та вмотивованості до вивчення інженерії програмного забезпечення. Я дуже сподіваюся на вашу позитивну відповідь.

З повагою, _____
(підпис)

Оксана Козак